

แบบการเสนอขอโครงการพัฒนาศักยภาพและความเข้มแข็งของชุมชน

จังหวัด.....

เลขที่โครงการ / ๒๕๕๗ (ให้เรียงตามลำดับความสำคัญของจังหวัด)

ชื่อโครงการ

งบประมาณ บาท

หน่วยดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบ ตำแหน่ง โทรศัพท์

ผู้ประสานงาน.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

โทรสาร.....

๑. หลักการและเหตุผล

สภาพปัญหา/ความต้องการ..... (โปรดระบุว่าตกเกณฑ์ตัวชี้วัดใด ตามข้อมูล

จปฐ. ๒๕๕๖ และหรือ กชช.๒ ค. ปี ๒๕๕๖ และหรือ มีความเสี่ยงภัยในพื้นที่ โดยระบุประเภทของภัย)

๒. ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

๒.๑ วัตถุประสงค์ของโครงการ.....

๒.๒ ความสอดคล้อง

๑) สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ประเทศ ความสามารถด้านการแข่งขัน การลดความเหลื่อมล้ำ

การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การบริหารจัดการภาครัฐ

๒) สอดคล้องกับยุทธศาสตร์.....

(เช่น ยุทธศาสตร์การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ยุทธศาสตร์จังหวัด ฯลฯ)

๓) สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการพัฒนาศักยภาพฯ

๑. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่ชุมชนในเขตเมืองและชนบท

๒. ยกระดับรายได้และพัฒนาศักยภาพในการประกอบอาชีพให้กับครัวเรือนในเขตเมืองและชนบท

๓. ช่วยเหลือสนับสนุนชุมชนในการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากภัยพิบัติ

๒.๓ สถานภาพโครงการ

โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง โครงการขยายผล

ต่อยอดจากโครงการ.....

๒.๔ ระยะเวลาดำเนินการ

๓. กลุ่มเป้าหมาย (บุคคลที่เข้าร่วมโครงการที่ใช้งบประมาณจากโครงการพัฒนาศักยภาพ)

๔. สถานที่ดำเนินการ..... (ระบุพื้นที่ดำเนินการ เช่น อำเภอ ตำบล หมู่บ้าน เป็นต้น)

๕. วิธีการดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน.....

๖. กิจกรรมที่จะดำเนินการ (ระบุรายละเอียด ระยะเวลาดำเนินการในแต่ละกิจกรรม และจำนวนเงินที่ใช้)

ที่	กิจกรรม	สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินงาน

๗. การมีส่วนร่วมของประชาชนที่ร่วมโครงการ
(ระบุว่าเป็นเงิน,สิ่งของ,วัสดุ,ครุภัณฑ์,แรงงาน,เครื่องจักร ฯลฯ)

๘. งบประมาณประมาณ

เงินงบประมาณ	เงินสมทบ เช่น งบจากหน่วยงาน ภาคเอกชน ภาคประชาชน	รวมทั้งสิ้น

๙. เงินของโครงการ จำแนกตามรายจ่ายงบประมาณ (โปรดจัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรมใน
ส่วนที่ ๒ แล้วนำมาใส่ในข้อนี้)

รายการ	งบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ
รวมทั้งสิ้น		
งบดำเนินงาน - ค่าตอบแทน - ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ		
งบลงทุน - ค่าครุภัณฑ์ - ค่าสิ่งก่อสร้าง		
งบรายจ่ายอื่น		

๑๐. วัสดุ

วัสดุ	หน่วยนับ	จำนวน

๑๑. ผลการดำเนินงานที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....

๑๒. วิธีการบริหารจัดการหรือการดูแลบำรุงรักษา เมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืนของโครงการ

.....
.....
.....

๑๓. ขอรับรองโครงการนี้ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการระดับจังหวัด
ครั้งที่...../..... เมื่อวันที่..... เดือนพ.ศ.

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

วันที่.....

หมายเหตุ

๑. โครงการใหม่ หมายถึง โครงการ/กิจกรรมที่ยังไม่เคยดำเนินการมาก่อน
๒. โครงการต่อเนื่อง หมายถึง โครงการ/กิจกรรมที่ได้ดำเนินการแล้ว มีความจำเป็นเร่งด่วนและต้องดำเนินการต่อเนื่อง
๓. โครงการต่อยอด หมายถึง โครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการ เพื่อให้โครงการ/กิจกรรมเดิมเกิดประสิทธิภาพ
๔. โครงการขยายผล หมายถึง โครงการ/กิจกรรมที่มีดำเนินการแล้วประสบผลสำเร็จ จึงมีโครงการ/กิจกรรมที่จะขยายผลไปกลุ่มเป้าหมาย และหรือพื้นที่อื่นๆ
๕. กรณีเป็นโครงการที่มีลักษณะเป็นค่าสิ่งก่อสร้าง ต้องมีแผนที่ตั้งโครงการ รูปแบบแผนรายการและประมาณการราคาค่าก่อสร้างของโครงการเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางและมาตรฐานของทางราชการกำหนด รวมทั้งมีผู้รับรองแบบแปลน ต้องระบุพิกัด GIS ตามที่สำนักงานประมาณกำหนด เป็นต้น
๖. สำเนาการประชุมรับรองโครงการของคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด
๗. โครงการซ้ำซ้อน หมายถึง หน่วยงาน ก. จัดทำอบรมตัดเย็บเสื้อผ้าที่หมู่บ้านนาดี ต่อมา หน่วยงาน ข. จัดทำอบรมตัดเย็บเสื้อผ้าที่หมู่บ้านนาดี โดยมีกิจกรรมเหมือนที่หน่วยงาน ก. ดำเนินงานทุกอย่าง ในพื้นที่เดียวกัน มีกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน และในงบประมาณเดียวกัน

**แบบสรุปรายการที่เสนอโครงการพัฒนาศักยภาพและความเข้มแข็งของชุมชน
จังหวัด.....**

(๑) ลำดับ	ชื่อโครงการ (จำนวน)	งบประมาณ ที่เสนอขอ (บาท)	(๒) สอดคล้องวัตถุประสงค์ ของโครงการข้อใด			หมายเหตุ
			คุณภาพ ชีวิต (๒.๑)	ยกระดับ รายได้ (๒.๒)	อุปถัมภ์ (๒.๓)	
รวม						

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ประสานงานระดับจังหวัด
(.....)

โทร.โทรสาร.....

หมายเหตุ

- (๑) เรียงตามลำดับความสำคัญของโครงการที่เสนอ จังหวัดสามารถสำรองโครงการมาได้ไม่เกิน ๒ โครงการ
- (๒) วัตถุประสงค์ในการเสนอขอ
 - (๒.๑) เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่ชุมชนในเขตเมืองและชนบท
 - (๒.๒) ยกระดับรายได้และพัฒนาศักยภาพในการประกอบอาชีพให้กับครัวเรือนในเขตเมืองและชนบท
 - (๒.๓) ช่วยเหลือสนับสนุนชุมชนในการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากภัยพิบัติ
- (๓) การส่งแบบการเสนอโครงการ ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ ส่วนที่ ๒ ส่วนที่ ๓ และส่วนที่ ๔ พร้อมเอกสารแนบ

แบบรายละเอียดค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม ลำดับที่..... /๒๕๕๗
 โครงการ.....

จังหวัด(๑ ชุด : ๑ โครงการ)

รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเป็น เงิน(บาท)	หมายเหตุ
(๑) กิจกรรม..... ๑. งบดำเนินงาน ๑.๑ ค่าตอบแทน ๑) ๑.๒ ค่าใช้สอย ๑)..... ๒)..... ๑.๓ ค่าวัสดุ ๑)..... ๒. งบลงทุน ๒.๑ ค่าครุภัณฑ์ ๑) ๒) ๓) ๒.๒ ค่าสิ่งก่อสร้าง				ให้ระบุทุก กิจกรรม
รวมทั้งสิ้น				