



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดอ่างทอง สำนักงานจังหวัดอ่างทอง กลุ่มงานอำนวยการ โทร. ๐ ๓๕๖๑ ๑๒๓๕

ที่ อท ๐๐๑๗.๗/ว ๑๑๕๓

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การประชุมคณะกรรมการจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดอ่างทองฯ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการส่วนภูมิภาคจังหวัดอ่างทอง

ด้วยจังหวัดอ่างทอง ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการ จังหวัดอ่างทองฯ เป็นประจำทุกเดือน เพื่อปรึกษาหารือข้อราชการร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการ สังกัดราชการส่วนภูมิภาค และหัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการส่วนกลาง หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ นายอำเภอ ผู้บริหารวิทยาลัย/โรงเรียน ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารองค์กรภาคเอกชนฯ สำหรับในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ จังหวัดได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการ จังหวัดอ่างทองฯ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมวิเศษชัยชาญ ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง ดังนั้น เพื่อให้การประชุมคณะกรรมการจังหวัดฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. เข้าร่วมประชุมฯ ด้วยตนเอง หากไม่สามารถเข้าร่วมประชุมฯ ได้ ให้แจ้งจังหวัดทราบด้วย
๒. หัวหน้าส่วนราชการฯ ที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ ขอให้แจ้งชื่อ-นามสกุล พร้อมจัดทำ ข้อมูลแนะนำตัว ส่งให้จังหวัดทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) pranoomjad@yahoo.com ภายใน วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕
๓. การนำเรื่องเข้าวาระการประชุมฯ ให้กรอกข้อมูลลงในแบบแจ้งนำเรื่องเข้าวาระการประชุม และจัดส่งไฟล์ข้อมูลพร้อมคำอธิบาย ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) pranoomjad@yahoo.com ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕
๔. ตรวจสอบรายงานการประชุมประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ทางเว็บไซต์จังหวัดอ่างทอง www.angthong.go.th เมนูหนังสือราชการ หัวข้อรายงานการประชุม เรื่องการประชุมประจำเดือน หรือทาง QR CODE ท้ายหนังสือนี้
๕. รับรองรายงานการประชุมผ่านทางเว็บไซต์จังหวัดอ่างทอง www.angthong.go.th เมนูระบบสารสนเทศ หัวข้อระบบรับรองรายงานการประชุม เรื่องรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ
๖. กรณีผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง สั่งการหรือมอบหมายแนวทางการปฏิบัติงาน ที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการใด ขอให้สรุปข้อมูลและนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทองเพื่อทราบต่อไปด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

(นายวีระศักดิ์ วิจิตรแสงศรี)

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง



ชุดเขตต์ วรรณประเสริฐ ๐๘ ๕๓๘๗ ๘๙๖๐

ประνομ นุ่มประไพ ๐๘ ๕๓๗๗ ๘๐๗๙

รายงานการประชุม
เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ที่ อท ๐๐๑๗.๓/ว ๑๑๕๔



ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง
ถนนเทศบาล ๑ อท ๑๔๐๐๐

๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การประชุมคณะกรรมการจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดอ่างทองฯ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการส่วนกลางจังหวัดอ่างทอง หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ทุกแห่ง นายกเหล่ากาชาดจังหวัดอ่างทอง นายอำเภอ ทุกอำเภอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยและโรงเรียน สारวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง นายกเทศมนตรี เมืองอ่างทอง ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดอ่างทอง ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานสุพรรณบุรี ประธานหอการค้าจังหวัดอ่างทอง ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดอ่างทอง ผู้แทนคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัดอ่างทอง และประธานสภาวัฒนธรรมจังหวัดอ่างทอง

ด้วยจังหวัดอ่างทอง ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการ จังหวัดอ่างทองฯ เป็นประจำทุกเดือน เพื่อปรึกษาหารือข้อราชการร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการ สังกัดราชการส่วนภูมิภาค และหัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการส่วนกลาง หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ นายอำเภอ ผู้บริหารวิทยาลัย/โรงเรียน ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารองค์กรภาคเอกชนฯ สำหรับในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ จังหวัดได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการ จังหวัดอ่างทองฯ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมวิเศษชัยชาญ ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง

ดังนั้น เพื่อให้การประชุมคณะกรรมการจังหวัดฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. เข้าร่วมประชุมฯ ด้วยตนเอง หากไม่สามารถเข้าร่วมประชุมฯ ได้ ให้แจ้งจังหวัดทราบด้วย
๒. หัวหน้าส่วนราชการฯ ที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ ขอให้แจ้งชื่อ-นามสกุล พร้อมจัดทำ ข้อมูลแนะนำตัว ส่งให้จังหวัดทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) pranoomjad@yahoo.com ภายใน วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕
๓. การนำเรื่องเข้าวาระการประชุมฯ ให้กรอกข้อมูลลงในแบบแจ้งนำเรื่องเข้าวาระการประชุม และจัดส่งไฟล์ข้อมูลพร้อมรายละเอียดทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) pranoomjad@yahoo.com ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕
๔. ตรวจสอบรายงานการประชุมประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ทางเว็บไซต์จังหวัดอ่างทอง www.angthong.go.th เมนูหนังสือราชการ หัวข้อรายงานการประชุม เรื่องการประชุมประจำเดือน หรือทาง QR CODE ท้ายหนังสือนี้

/๕.รับรอง ...

๕. รับรองรายงานการประชุมผ่านทางเว็บไซต์จังหวัดอ่างทอง www.angthong.go.th
เมนูระบบสารสนเทศ หัวข้อระบบรับรองรายงานการประชุม เรื่องรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ

๖. กรณีผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง สั่งการหรือมอบหมายแนวทางการปฏิบัติงาน
ที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการใด ขอให้สรุปข้อมูลและนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทองเพื่อทราบต่อไปด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิระศักดิ์ วิจิตรแสงศรี)
ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานอำนวยการ

โทร./โทรสาร ๐-๓๕๖๑-๑๒๓๕

ชุดเขตต์ วรรณประเสริฐ ๐๘ ๔๓๘๗ ๘๙๖๐

ประนอม นุ่มประไพ ๐๘ ๕๓๗๗ ๘๐๗๙



รายงานการประชุม
เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

-ร่าง-

วาระการประชุมคณะกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ
นายอำเภอ หัวหน้าหน่วยงานอื่น ๆ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด และนายกเทศมนตรี
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมวิเศษชัยชาญ ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง

- เรื่องก่อนวาระการประชุม ๑. การสวดมนต์ (สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดอ่างทอง)
๒. การมอบรางวัล และการมอบประกาศเกียรติบัตร
๑) การมอบโล่เชิดชูเกียรติ และเกียรติบัตรให้แก่ผู้ทำคุณประโยชน์
ต่อกระทรวงวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
(สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดอ่างทอง)
๓. ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง กล่าวเปิดการประชุมฯ ประจำปีเดือนมีนาคม ๒๕๖๕
๔. การนำเสนอวีดิทัศน์กิจกรรม/โครงการของจังหวัดประจำปีเดือนมีนาคม ๒๕๖๕
(สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดอ่างทอง)
๕. การนำเสนอผลงาน ความรู้ทั่วไป/ประสบการณ์ทำงาน/ตัวอย่างและเรื่องเล่า
จากส่วนราชการ (เวลา ๕ นาที)
๕.๑ สำนักงานสรรพากรพื้นที่อ่างทอง
๕.๒ อำเภอไชโย
- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
- ขอราชการสำคัญในการปฏิบัติราชการ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ
๓.๑ รายงานผลความก้าวหน้า/สรุปผลการดำเนินงานของส่วนราชการ
และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของส่วนราชการ (โดยการชี้แจง)
๓.๑.๑ การดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ (งบจังหวัด/กลุ่มจังหวัด) (สำนักงานจังหวัดอ่างทอง)
๓.๑.๒ ผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบจังหวัด/กลุ่มจังหวัด) (สำนักงานจังหวัดอ่างทอง)
๓.๑.๓ ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจังหวัดอ่างทองและงบกรมจังหวัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง)
๓.๑.๔ สถานการณ์และมาตรการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อ
ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด - ๑๙
(สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง)
๓.๑.๕ รายงานสถานการณ์น้ำและการบริหารจัดการน้ำ
(โครงการชลประทานอ่างทอง)

**๓.๒ รายงานผลความก้าวหน้า/สรุปผลการดำเนินงานของส่วนราชการ
และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของส่วนราชการ (โดยเอกสาร)**

- ๓.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอ่างทอง
(ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอ่างทอง)
- ๓.๒.๒ รายงานผลการรับบริจาคโลหิตและแผนการออกปฏิบัติงาน
ของเหล่ากาชาดจังหวัดอ่างทอง (เหล่ากาชาดจังหวัดอ่างทอง)
- ๓.๒.๓ รายงานสถิติคดีอาญา ๔ กลุ่ม ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
(ตำรวจภูธรจังหวัดอ่างทอง)
- ๓.๒.๔ การคาดหมายลักษณะอากาศจังหวัดอ่างทอง ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕
(สถานีอุตุนิยมวิทยาชัยนาท)
- ๓.๒.๕ รายงานผลศูนย์ช่วยเหลือสังคม สายด่วน ๑๓๐๐ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕
(สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอ่างทอง)
- ๓.๒.๖ รายงานผลการดำเนินงานโครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต
กลุ่มเปราะบางรายครัวเรือน ประจำปี ๒๕๖๕
(สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอ่างทอง)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

แบบแจ้งนำเรื่องเข้าวาระการประชุมการประชุมคณะกรรมการจังหวัดฯ

ตามที่จังหวัดได้กำหนดจัดการประชุมคณะกรรมการจังหวัดฯ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕
ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมวิเศษชัยชาญ ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัด
อ่างทอง นั้น

หน่วยงาน

ขอแจ้งนำเรื่องเข้าวาระการประชุมฯ ดังนี้

เรื่องก่อนวาระการประชุม

- การมอบรางวัล การมอบประกาศเกียรติบัตร และการมอบค่าตอบแทน

(ใส่ชื่อเรื่อง)

.....

แนะนำหัวหน้าส่วนราชการที่ย้ายมาอยู่ใหม่ (ชื่อ/ตำแหน่ง)

ย้ายมาจาก

หัวหน้าส่วนราชการย้ายไปดำรงตำแหน่งที่จังหวัดอื่น (ชื่อ/ตำแหน่ง)

ย้ายไปดำรงตำแหน่ง

หน่วยงาน

เรื่องเพื่อทราบ (โดยการชี้แจง) (ใส่ชื่อเรื่อง)

.....

เรื่องเพื่อทราบ (โดยเอกสาร) (ใส่ชื่อเรื่อง)

.....

.....

เรื่องอื่น ๆ (ใส่ชื่อเรื่อง)

.....

ลงชื่อ

(.....)

วันที่

หมายเหตุ

กรุณาแจ้งนำเรื่องเข้าวาระการประชุมฯ ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕

ทาง E-mail : PranoomJad@yahoo.com