

ที่ มท ๐๒๐๑.๒/ว ๒๑๗๒



กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๒๔ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย บทความเผยแพร่ความรู้ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้จัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบด้วย สรุปย่อคำวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร สรุปข้อร้องเรียนของคณะอนุกรรมการพิจารณาและให้ความเห็นเรื่องร้องเรียน และสรุปข้อหารือของคณะอนุกรรมการตอบข้อหารือตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยขอความร่วมมือกระทรวงมหาดไทย เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว

กระทรวงมหาดไทย จึงขอให้เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อนำไปใช้ประกอบการปฏิบัติหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่างๆ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียด (สิ่งที่ส่งมาด้วย) ได้ที่เว็บไซต์ของกองกลาง สป. www.gad.moi.go.th เมนูหลัก “งานประจำ” หัวข้อย่อย “หนังสือแจ้งเวียน/คำสั่ง มท./สป.”

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายณัฐพงศ์ ศิริชนะ)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวง

กองกลาง

โทร ๐ ๒๒๒๑ ๐๘๒๓ (มท. ๕๐๓๐๕)

โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๐๘๒๓ (มท. ๕๐๓๑๑)



ที่ มท ๐๒๐๑.๒/ว ๒๑๗๐

กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๒๔ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับที่สาธารณประโยชน์ เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๘/ว ๓๒๕๘ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๐

ด้วยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ให้มีประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับที่สาธารณประโยชน์ เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๐ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ดำเนินการนำข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องจัดแสดงในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

กระทรวงมหาดไทย จึงขอให้จังหวัดดำเนินการนำข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องจัดแสดงในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ของกองกลาง สป. www.gad.moi.go.th เมนูหลัก “งานประจำ” หัวข้อย่อย “หนังสือแจ้งเวียน/คำสั่ง มท./สป.”

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายณัฐพงศ์ ศิริชนะ)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวง

กองกลาง

โทร ๐ ๒๒๒๑ ๐๘๒๓ (มท. ๕๐๓๐๕)

โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๐๘๒๓ (มท. ๕๐๓๑๑)



๑๘ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง การปฏิบัติตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

อ้างถึง หนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๘/ว ๙๓๔๘ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ และเกณฑ์การประเมิน
ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้แจ้งเชิญท่านเข้าร่วมการประชุม
ชี้แจง เรื่อง ปี ๒๕๖๐ ปีแห่งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้ผู้บริหารของหน่วยงานรับทราบข้อสั่งการ
ของนายกรัฐมนตรีที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งมีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ และเร่งผลักดัน
ให้ทุกหน่วยงานเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการบริหารงานภาครัฐให้ได้ภายในปี ๒๕๖๐ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เนื่องจากข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีข้างต้นผ่านล่วงเลยมา ๑ ปีแล้ว สำนักงานปลัดสำนัก
นายกรัฐมนตรีพิจารณาแล้วเห็นควรให้จังหวัดแจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดทุกแห่งตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับ
การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อที่จะได้รวบรวมข้อมูลจัดทำสรุปผลการดำเนินการตามข้อสั่งการ
ดังกล่าว นำกราบเรียนนายกรัฐมนตรีเพื่อทราบต่อไป โดยขอให้ส่งแบบสอบถามกลับมาที่โทรสารหมายเลข
๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๕ หรือ ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๘ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ และส่งทางระบบที่
oic.go.th/kpiform1 ในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จักขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นายจิรัชย์ มูลทองโร่ย)

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (นายชำนาญ เตือนวีระเดช)

โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๑

โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๘

แบบสอบถามเกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

กรุณาคำถามต่อไปนี้ เพื่อสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจะได้รวบรวมข้อมูลจัดทำสรุปผลการดำเนินการตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๙ ที่กำหนดให้ “ปี ๒๕๖๐ เป็นปีแห่งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ” โดยให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐทุกแห่งมีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้ได้ภายในปี ๒๕๖๐

ชื่อหน่วยงาน.....สังกัดกระทรวง/จังหวัด/อื่น ๆ (ระบุ).....

๑. หน่วยงานของท่านมีศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพหรือไม่ (ถ้ามีขอให้ระบุสถานที่ตั้งให้ชัดเจน)

☐ มี ตั้งอยู่ที่.....

☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

๒. หน่วยงานของท่านมีศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่ (ถ้ามีขอให้ระบุ URL)

☐ มี URL คือ.....

☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

๓. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานท่านผ่านเกณฑ์การประเมิน (เกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ คือ ๗๕ คะแนน) หรือไม่ (เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการที่แนบ)

☐ ผ่านเกณฑ์ ได้คะแนน.....

☐ ไม่ผ่านเกณฑ์ ได้คะแนน.....

๔. หน่วยงานของท่านมีการแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการประจำหน่วยงานหรือไม่

☐ มี ประธาน คือ.....ตำแหน่ง.....

☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

๕. หน่วยงานของท่านมีคณะทำงานจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารหรือไม่

☐ มี ผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการคือ.....

ตำแหน่ง.....โทรศัพท์/มือถือ.....

☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

๖. หน่วยงานของท่านเคยเข้าร่วมการประชุม/สัมมนาเกี่ยวกับศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจัดขึ้นบ้างหรือไม่

☐ เคย ระบุชื่อการประชุม/สัมมนา คือ.....

เมื่อวันที่.....ณ.....

☐ ไม่เคย

๗. กรณีที่เคยเข้าร่วมการประชุม/สัมมนา (ตามข้อ ๖) หน่วยงานของท่านมีแผนดำเนินการอย่างไรในการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

.....

.....

.....

๘. กรณีที่ยังไม่มีศูนย์ข้อมูลข่าวสาร หน่วยงานของท่านคาดว่าจะสามารถดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือไม่

☐ แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

☐ ไม่แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เนื่องจาก (ระบุเหตุผล).....

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ตอบแบบสอบถาม

ขอความกรุณาส่งแบบสอบถามกลับมาที่โทรสารหมายเลข ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๕ หรือ ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๘ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ และส่งทางระบบที่ oic.go.th/kpiform๑ ในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน		ประเภท เกณฑ์
			มี	ไม่มี	
๑	สถานที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๓ คะแนน)	๑.๑ ประชาชนสามารถเข้าถึงโดยสะดวก (๑ คะแนน) ๑.๒ เป็นสัดส่วน (๑ คะแนน) ๑.๓ มีป้ายชื่อศูนย์และหรือป้ายบอกทาง (๑ คะแนน)			เกณฑ์ มาตรฐาน
๒	วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสิ่งอำนวยความสะดวกในศูนย์ข้อมูลฯ ทางกายภาพ (๕ คะแนน)	๒.๑ ตู้/ชั้น/โต๊ะตั้งแฟ้ม (๑ คะแนน) ๒.๒ แฟ้มเอกสาร (๑ คะแนน/ไม่ครบ, ๒ คะแนน/ครบ) ๒.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์ (๑ คะแนน) ๒.๔ แบบฟอร์มต่าง ๆ (๑ คะแนน)			เกณฑ์ มาตรฐาน
๓	การมอบหมายหน่วยงานและผู้รับผิดชอบ (๒ คะแนน)	๓.๑ มีคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน (๑ คะแนน) ๓.๒ มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารและหรือมีชื่อ -- นามสกุลและเบอร์โทรศัพท์ติดต่อดี (๑ คะแนน)			เกณฑ์ มาตรฐาน
๔	การจัดทำดัชนี (๓๖ คะแนน)	๔.๑ ดัชนีรวม - ทางกายภาพ (๑ คะแนน) - ทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน) ๔.๒ ดัชนีประจำแฟ้ม - ทางกายภาพ (๑ คะแนน/อนุมาตราหรือประกาศ) - ทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน/อนุมาตราหรือประกาศ) ๔.๒.๑ มาตรา ๗ (๑) ๔.๒.๒ มาตรา ๗ (๒) ๔.๒.๓ มาตรา ๗ (๓) ๔.๒.๔ มาตรา ๗ (๔) ๔.๒.๕ มาตรา ๙ (๑) ๔.๒.๖ มาตรา ๙ (๒) ๔.๒.๗ มาตรา ๙ (๓) ๔.๒.๘ มาตรา ๙ (๔) ๔.๒.๙ มาตรา ๙ (๕) ๔.๒.๑๐ มาตรา ๙ (๖) ๔.๒.๑๑ สัญญาอื่น ๆ (สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง) ๔.๒.๑๒ มาตรา ๙ (๗) ๔.๒.๑๓ มาตรา ๙ (๘) ประกาศประกวดราคา สอบราคาฯ ๔.๒.๑๔ มาตรา ๙ (๘) สรุปผลจัดซื้อ/จ้าง ตามแบบ สขร. ๑ ๔.๒.๑๕ มาตรา ๙ (๘) สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ๔.๒.๑๖ มาตรา ๙ (๘) เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใส ๔.๒.๑๗ มาตรา ๙ (๘) งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ			เกณฑ์ มาตรฐาน

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน		ประเภท เกณฑ์
			มี	ไม่มี	
๕	การนำข้อมูลข่าวสารเข้า แฟ้มตามมาตรา ๗ และ มาตรา ๙ ในศูนย์ข้อมูล ข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (๗๐ คะแนน)	๕.๑ มาตรา ๗ (๑) – (๓) - ประกาศ (ชื่อหน่วยงาน) เรื่อง โครงสร้าง การจัด องค์กรในการดำเนินงาน สรุปลำนาจหน้าที่ วิธีดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร (๑ คะแนน/อนุมาตรา) ๕.๒ มาตรา ๗ (๔) - (๑ คะแนน/๑ เรื่อง หรือไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) - (๒ คะแนน/๒ เรื่องขึ้นไป) ๕.๓ มาตรา ๙ (๑) - (๑ คะแนน/๑ เรื่อง หรือไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) - (๒ คะแนน/๒ เรื่องขึ้นไป) - (๓ คะแนน/ครบตามแผนหรือประกาศประกวดราคา) ๕.๔ มาตรา ๙ (๒) - (๑ คะแนน/นโยบายและหรือตีความ ๑ เรื่อง) - (๒ คะแนน/นโยบายหรือตีความ ๒ เรื่องขึ้นไป) - (๑ คะแนน/มีแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน) ๕.๕ มาตรา ๙ (๓) - (๑ คะแนน/งบประมาณหรือแผนหรือโครงการ ๑ อย่าง) - (๒ คะแนน/๒ อย่าง) - (๓ คะแนน/ครบ ๓ อย่าง) ๕.๖ มาตรา ๙ (๔) - (๑ คะแนน/๑ – ๒ คู่มือและหรือคำสั่ง) - (๒ คะแนน/๓ คู่มือและหรือคำสั่งขึ้นไป) ๕.๗ มาตรา ๙ (๕) - (๑ คะแนน/มี ๑ เรื่องหรือไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) ๕.๘ มาตรา ๙ (๖) - (๑ คะแนน/มี ๑ เรื่องหรือไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) ๕.๙ สัญญาอื่น ๆ เช่น สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง - (๑ คะแนน/มี ๑ สัญญาหรือไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) - (๒ คะแนน/๒ สัญญาขึ้นไป) - (๓ คะแนน/ครบตามแผนหรือประกาศประกวดราคา) ๕.๑๐ มาตรา ๙ (๗) - (๑ คะแนน/มี ๑ – ๒ มติ) - (๒ คะแนน/๓ มติขึ้นไป)			เกณฑ์ มาตรฐาน

พ.ท.	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน		ประเภทเกณฑ์
			มี.	ไม่มี	
		๕.๑๑ มาตรา ๙ (๘) ประกาศประกวดราคา สอบราคา ฯ - (๑ คะแนน/ประกาศไม่ครบตามแผนและย้อนไม่ถึง ๖ เดือนหรือไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) - (๒ คะแนน/ประกาศไม่ครบตามแผนและย้อน ๖ - ๑๑ เดือน) - (๓ คะแนน/ประกาศครบตามแผนและย้อน ๑ ปี) ๕.๑๒ มาตรา ๙ (๘) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบ สขร. ๑ - (๑ คะแนน/แบบฟอร์มถูก/ครบช่องและย้อนหลัง ๑ - ๓ เดือน) - (๒ คะแนน/แบบฟอร์มถูก/ครบช่องและย้อนหลัง ๔ - ๗ เดือน) - (๓ คะแนน/แบบฟอร์มถูก/ครบช่องและย้อนหลัง ๘ - ๑๑ เดือน) - (๔ คะแนน/แบบฟอร์มถูก/ครบช่องและย้อนหลังครบ ๑๒ เดือน) ๕.๑๓ มาตรา ๙ (๘) สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ - (๑ คะแนน/มี ๑ เรื่องหรือไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) - (๒ คะแนน/มี ๒ เรื่องขึ้นไป) ๕.๑๔ มาตรา ๙ (๘) เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใส (๑) การจัดหาพัสดุ (๑ คะแนน/๑ ข้อย่อย รวม ๘ ข้อ) (๒) การให้บริการประชาชน (๑ คะแนน/๑ ข้อย่อย รวม ๗ ข้อ) (๓) การบริหารงานของหน่วยงาน (๑ คะแนน/๑ ข้อย่อย รวม ๖ ข้อ) (๔) การบริหารงบประมาณ (๑ คะแนน/๑ ข้อย่อย รวม ๕ ข้อ) (๕) การบริหารงานบุคคล (๑ คะแนน/๑ ข้อย่อย รวม ๖ ข้อ) (๖) การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (๑ คะแนน/๑ ข้อย่อย รวม ๔ ข้อ) ๕.๑๕ มาตรา ๙ (๘) งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ - (๑ คะแนน/มี ๑ เรื่องหรือไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) - (๒ คะแนน/มีมากกว่า ๒ เรื่องขึ้นไป)			
๖	การจัดทำสันแฟ้ม (ทางกายภาพ) (๗ คะแนน)	- (๐.๕ คะแนน/แฟ้ม) [มาตรา ๗ = ๑ แฟ้ม, มาตรา ๙(๑) - (๗) = ๗ แฟ้ม, มาตรา ๙(๘) ตามประกาศ = ๕ แฟ้ม, สัญญาอื่น ๆ = ๑ แฟ้ม]			เกณฑ์มาตรฐาน
๗	การบริหารจัดการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบ (๒ คะแนน)	๗.๑ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน (๑ คะแนน/มีคณะกรรมการ) ๗.๒ การประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน (๑ คะแนน/อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง)			เกณฑ์มาตรฐาน

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน		ประเภทเกณฑ์
			มี	ไม่มี	
๘	คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารและคู่มือ/ขั้นตอนการให้บริการประชาชนของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (๔ คะแนน)	๘.๑ มีคู่มือปฏิบัติงาน (๒ คะแนน) ๘.๒ มีคู่มือ/ขั้นตอนการให้บริการประชาชน (๒ คะแนน)			เกณฑ์มาตรฐาน
๙	แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (๕ คะแนน)	๙.๑ มีแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (๑ คะแนน) ๙.๒ นำเสนอแผนให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้ความเห็นชอบ (๑ คะแนน) ๙.๓ มีการปฏิบัติตามแผนอย่างเป็นรูปธรรม - (๑ คะแนน/มีแต่ปฏิบัติไม่ครบ) - (๒ คะแนน/มีและปฏิบัติครบถ้วนตามแผน) ๙.๔ มีการเสนอผลการดำเนินการตามแผนให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานเพื่อพิจารณา (๑ คะแนน)			เกณฑ์มาตรฐาน
๑๐	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน (๕ คะแนน)	๑๐.๑ มีช่องทาง - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๑ คะแนน) - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน) ๑๐.๒ สรุปผล - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๑ คะแนน) - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน) ๑๐.๓ เสนอผู้บริหารเพื่อทราบ (๑ คะแนน)			เกณฑ์มาตรฐาน
๑๑	การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ (๕ คะแนน)	๑๑.๑ มีการสำรวจ - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๑ คะแนน) - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน) ๑๑.๒ สรุปผล - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๑ คะแนน) - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน) ๑๑.๓ เสนอผู้บริหารเพื่อทราบ (๑ คะแนน)			เกณฑ์มาตรฐาน
๑๒	สถิติผู้มาใช้บริการ (๕ คะแนน)	๑๒.๑ มีการจัดเก็บสถิติ - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๑ คะแนน) - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน) ๑๒.๒ สรุปผล - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๑ คะแนน) - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน) ๑๒.๓ เสนอผู้บริหารเพื่อทราบ (๑ คะแนน)			เกณฑ์มาตรฐาน
๑๓	การปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี (๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๗) (๑ คะแนน)	การให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนที่ขอข้อมูลข่าวสารด้วยความรวดเร็ว (๑ คะแนน)			เกณฑ์มาตรฐาน

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน		ประเภท เกณฑ์
			มี	ไม่มี	
๑๔	การเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ (๒๐ คะแนน)	๑๔.๑ การจัดอบรมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน (๑๐ คะแนน) ๑๔.๒ การจัดอบรมให้ประชาชน (๕ คะแนน) ๑๔.๓ การส่งบุคลากรในหน่วยงานเข้าร่วมการอบรมกับหน่วยงานอื่น/ผ่าน E – learning และหรือเข้าร่วมโครงการทดสอบพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของสำนักงานคณะกรรมการการข้อมูลข่าวสารของราชการ (๕ คะแนน)			เกณฑ์ ขั้นสูง
๑๕	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารอื่น (๑๐ คะแนน)	- (๑๐ คะแนน)			เกณฑ์ ขั้นสูง
๑๖	การรายงานผลการปฏิบัติพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (เว็บไซต์) (๒๐ คะแนน)	- (๒๐ คะแนน)			เกณฑ์ ขั้นสูง
๑๗	การร้องเรียน กรณีไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของหน่วยงาน (๑๐ คะแนน)	- มี (๐ คะแนน) - ไม่มี (๑๐ คะแนน)			เกณฑ์ ขั้นสูง
๑๘	การอุทธรณ์ กรณีไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของหน่วยงาน (๑๐ คะแนน)	- มี (๐ คะแนน) - มี แต่อยู่ระหว่างการพิจารณา (๕ คะแนน) - มี แต่คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารมีมติให้อยู่กฤษฎีกา (๑๐ คะแนน) - ไม่มี (๑๐ คะแนน)			เกณฑ์ ขั้นสูง
๑๙	การประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานผ่านช่องทางต่าง ๆ (๑๐ คะแนน)	- (๒ คะแนน/๑ ช่องทาง ไม่เกิน ๑๐ คะแนน)			เกณฑ์ ขั้นสูง
๒๐	หน่วยงานในสังกัด* มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารแล้ว (๒๐ คะแนน)	- มี น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (๔ คะแนน) - มี ร้อยละ ๕๐ – ๕๙.๙ (๘ คะแนน) - มี ร้อยละ ๖๐ – ๖๙.๙ (๑๒ คะแนน) - มี ร้อยละ ๗๐ – ๗๙.๙ (๑๖ คะแนน) - มี ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป (๒๐ คะแนน)			เกณฑ์ ขั้นสูง

หมายเหตุ : ๑. เกณฑ์มาตรฐาน รวม ๑๕๐ คะแนน

(หน่วยงานของรัฐ จะต้องมีส่วนข้อมูลข่าวสารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด คือ ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ คือ ๗๕ คะแนน)

๒. เกณฑ์ขั้นสูง รวม ๑๐๐ คะแนน

รวมทั้งสิ้น ๒๕๐ คะแนน

ซึ่งหน่วยงานที่เป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ต้องได้คะแนนรวมทั้งสิ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ คือ ๒๐๐ คะแนนขึ้นไป

* หน่วยงานในสังกัด มีดังนี้

- ราชการส่วนกลาง คือ กระทรวง/กรม และรัฐวิสาหกิจในสังกัด (ที่ไม่มีสำนักงาน/สาขา)
- ราชการส่วนภูมิภาค คือ หน่วยงานประจำจังหวัดและอำเภอ โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัด
- ราชการส่วนท้องถิ่น คือ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัด
- ราชการส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ คือ กรุงเทพมหานครและเมืองพัทยา
- รัฐวิสาหกิจ คือ รัฐวิสาหกิจที่มีสำนักงาน/สาขาระดับจังหวัดขึ้นไป เช่น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การประปาส่วนภูมิภาค และธนาคาร เป็นต้น